

# Protokoll

## AZ Müllerstraße

48. Sitzung Beirat Müllerstraße

**Zeit:** 3. März 2014, 17:30 Uhr bis 19:00 Uhr

**Ort:** Bezirksamt Mitte, Müllerstraße 146, R 119



JAHN, MACK & PARTNER  
architektur und stadtplanung

### Teilnehmer/innen

Herr Plessow	Stadtplanungsamt BA Mitte, SVS
Herr Arndt	Sprecher Stadtteilvertretung
Frau Breitfeld-Markowski	Sprecherin Stadtteilvertretung
Herr Schaffelder	„ecke“ Müllerstraße
Frau Fehlert	Jahn, Mack & Partner
Frau Schlutter	Jahn, Mack & Partner

### Verfasserin

Theresa Schlutter  
Jahn, Mack & Partner  
info@jahn-mack.de

### Telefon

(0 30) 85 75 77 26

- TOP 1 Protokollannahme 03.02.2014
- TOP 2 Neuigkeiten aus der StV / aus den Gremien / aus dem Ausschuss
- TOP 3 Sonstiges und Termine
- TOP 4 Neuwahlen Stadtteilvertretung 2014
- TOP 5 Zeppelinplatz
- TOP 6 Imagekampagne / CD und Logo
- TOP 7 Stand Neubau Bibliothek / Neugestaltung Rathausplatz
- TOP 8 Sonstiges und Termine

**zuständig / Termin**

### TOP 1 Protokollannahme 03.02.2014

- Änderungswünsche werden in das Protokoll eingearbeitet

### TOP 2 Neuigkeiten aus der StV / aus den Gremien / aus dem Ausschuss

#### Beschlüsse der Stadtteilvertretung

- die Stadtteilvertretung war am 06.02. nicht beschlussfähig, deshalb fanden aktuell keine Beschlüsse statt

#### BVV-Ausschuss Soziale Stadt, QM, Verkehr und Grünflächen (19.02.2014)

- Rathausumfeld: das Wettbewerbsergebnis und die Vorplanungsunterlagen zum Rathausumfeld wurden durch ANNABAU vorgestellt; es gab hierzu kleinere Anmerkungen (Bänke etc.)
- Café Leo: um Planungssicherheit für Herrn Ünlü zu schaffen, wurde ein Antragspapier mit Verlängerung des Cafés bis Ende 2015 verfasst, das Antragspapier wurde dann auf Mitte 2015 geändert > das Straßen- und Grünflächenamt (Herr Fischer) entscheidet, ob Sie diesem Vorschlag (Verlängerung bis Mitte 2015) folgt

#### BVV-Ausschuss Stadtentwicklung (26.02.2014)

- Müllerstraßenfest: 2 Anträge wurden von der BVV in die Ausschüsse überwiesen

### TOP 3 Sonstiges und Termine

#### Putzaktion auf dem Leo (11.04.2014)

- Putzaktion wird durch Frau Lüdecke organisiert
- ab Mitte April soll das Fontänenfeld eingeschaltet werden

#### Platzrundgang über den Leo (30.03.2014)

- Treffpunkt: 14:00 Uhr im Gemeindehaus
- u.a. sollen bei dem Rundgang Mängel gesammelt werden

#### Iftar-Essen (wahrscheinlich am 16.07.2014)

- ungünstig ist der Aspekt, dass erst 21:05 Uhr mit dem Essen begonnen werden kann u. das Fest nur bis 22:00 Uhr gehen darf

#### Fete de la Musique

- Herr Elfert wird 2014 aus persönlichen Gründen (Gesundheit u. Neuorientierung) nicht die Fete ausrichten
- die Antragsfrist bei der Fete-Organisation ist zwar abgelaufen, aber auf dem Leopold-

# Protokoll

## AZ Müllerstraße

48. Sitzung Beirat Müllerstraße

Zeit: 3. März 2014, 17:30 Uhr bis 19:00 Uhr

Ort: Bezirksamt Mitte, Müllerstraße 146, R 119



JAHN, MACK & PARTNER  
architektur und stadtplanung

platz kann trotzdem 2014 eine Veranstaltung stattfinden (zur Fete oder vorher / später)  
> alle Beiratsteilnehmer sehen sich nach Interessen um und informieren sie über die Möglichkeit zur Durchführung einer Veranstaltung auf dem Leo (z.B. Stattbad, himmelbeet, Frau Lüdecke, ...)

Alle

### Konto der Stadtteilvertretung (gestohlenes Geld vom Konto)

- Frau Breitfeld- Markowski berichtet, dass Sie eine Haftungsabsage erhalten hat, aber auch noch eine Aussage offen ist (Rückmeldung wird in ca. 2-3 Wochen erwartet)
- ggf. wird es in Zukunft bei der Stadtteilvertretung keinen Kassenwart mehr geben, sondern die Belege werden einzeln bei Herrn Plessow abgegeben (das Geld wird dann vorgestreckt und anschließend erstattet)

Versicherung

### Belegung Vor-Ort-Büro

- da die Stadtteilvertretung auf Ihrer letzten Sitzung nicht beschlussfähig war, wird um Geduld gebeten

### Neuanschaffung eines Flipcharts für das Vor-Ort-Büro

- die alte Flipchart wurde von der Stadtteilvertretung angeschafft und ist nun kaputt  
> die Stadtteilvertretung kümmert sich um die Anschaffung eines Ersatzes

Stadtteilvertretung

### Entsorgung des kaputten Kopierers im Vor-Ort-Büro

- > Frau Breitfeld-Markowski ruft die BSR zum Abholen des Kopierers an (Sondermüll), die Kosten der Entsorgung werden aus AZ bezahlt

Frau Breitfeld-Markowski

### Stadtmodell im Vor-Ort-Büro

- > Herr Plessow wird das Modell zeitnah abholen (das Modell gehört dem BA)

Herr Plessow

## TOP 4 Neuwahlen Stadtteilvertretung 2014

- da die Stadtteilvertretung auf Ihrer letzten Sitzung nicht beschlussfähig war, wird um Geduld gebeten
- Frau Fehlert regt an, dass die derzeit laufende Fortschreibung des Integrierten Stadtentwicklungskonzeptes (ISEK) als einleitendes Thema bei der Wahlsitzung interessant wäre; neben der Fortschreibung der bisherigen Handlungsfelder werden auch neue Themen in das ISEK aufgenommen: Wohnen, Energie und Soziales (z.B. Energieeinsparung als Thema: private Sanierung – Mieten, energetische Schaufenstersanierung, da hohe Energiepreise auch den Einzelhandel schwächt etc.)  
> die Stadtteilvertretung nimmt diese Anregung mit in die AG Neuwahlen

Stadtteilvertretung

## TOP 5 Zeppelinplatz

### Zeitschiene

- die aktuelle Zeitschiene wurde von JMP an die Beiratsmitglieder verschickt
- am 04.03. erhalten die 3 ausgewählten Berliner Planungsbüros (Willecke, Teichmann, Glaßer & Dagenbach) die Auslobungsunterlagen
- am 04.04. erfolgt die Abgabe der Grobüberlegungen zum Gestaltungskonzept durch die 3 Berliner Planungsbüros

### Marktstand und Öffentlichkeitsveranstaltung

- für Sa, den 05.04. und Mi, den 09.04. wurde ein Stand für den Markt an der Genter Str. reserviert u.a. zur direkten Ansprache von Migranten und zur „Werbung“ für die ÖV
- die ÖV findet am 09.04. voraussichtlich im Paul-Gerhardt-Stift statt (näherliegende Räumlichkeiten wurden leider erfolglos angefragt, aber Frau Fehlert wird sich nochmal beim ATZE bzgl. Raumnutzung erkundigen)
- auf der ÖV am 09.04. werden die 3 Gestaltungskonzepte durch die Planer vorgestellt

Frau Fehlert

# Protokoll

## AZ Müllerstraße

48. Sitzung Beirat Müllerstraße

**Zeit:** 3. März 2014, 17:30 Uhr bis 19:00 Uhr

**Ort:** Bezirksamt Mitte, Müllerstraße 146, R 119



JAHN, MACK & PARTNER  
architektur und stadtplanung

und anschließend an 3 Tischgruppen mit Ihnen diskutiert; zudem wird es ein geheimes Votum / Stimmungsbild geben (Abfrage von + / - und Favoriten)

### Kinder- und Jugendbeteiligung

- Frau Riedel wird die KJB am WE in der 14. KW durchführen

### Aktionstag zur Beteiligung der Kitas

- der Aktionstag ist für den Mai vorgesehen (15.05. oder 22.05.)  
- Frau Grimm spricht die Kitas an, aber bislang hat sich erst eine Kita zurück gemeldet  
> sobald es Neuigkeiten zur Kita-Aktion gibt, meldet sich die Stadtteilvertretung bei Frau Fehlert

Stadtteilvertretung

### Juryteilnehmer aus der BI Brüsseler Kiez und der Stadtteilvertretung

- BI Brüsseler Kiez: Frau Luckas (als Sachverständige)  
- Stadtteilvertretung: Herr Schneider-Bodenbender (als Stimmberechtigter)

### Ausstellung

- im Anschluss der Juryentscheidung ist eine Ausstellung der Konzepte für 2 Wochen vorgesehen (bspw. in der Beuth HS)

### Beschluss der Stadtteilvertretung

> die Stadtteilvertretung wird einen Beschluss zum Zeppelinplatz per Mail verschicken

Stadtteilvertretung

## TOP 6 Imagekampagne / CD und Logo

> die PP-Präsentation von Frau Fesel (capa) zur Imagekampagne wurde an alle verteilt

### müllerstraßen-Tüten

- die Gewerbetreibenden können sich die Tüten kostenfrei im Kino und im BA abholen; bislang ist das Interesse der Gewerbetreibenden aber sehr zurückhaltend  
- das Geschäftsstraßenmanagement soll nun die „großen Akteure“ gezielt ansprechen z.B. zeigt Karstadt großes Interesse

### müllerstraßen-Bleistifte

- die Bleistifte werden in den nächsten Tagen geliefert  
- die Bleistifte sollen ein Give-Away bei Veranstaltungen sein bspw. auf Workshops oder auch bei Ständen der Stadtteilvertretung

### berlinweite Plakataktion

- die Aktion läuft über die Draußenwerber (Frau Zang) > das Angebot der Draußenwerber wird dem Protokoll angehängen  
- es werden berlinweit A1-Plakate in U-Bahnhöfen (300 Stk., 2 Wochen ab dem 08.04.), an Litfaßsäulen (300 Stk., 2 Wochen mit Pause ab dem 11.04.) und im Citynetz (ab dem 28.04.) ausgehängt; zudem wird es auf den Hinter- und Zwischengleisflächen am U-Bahnhof Leopoldplatz und Oranienburger Tor für den Zeitraum eines halben Jahres große Plakate geben  
> Herr Schaffelder wird von der Plakataktion Fotos für die „ecke“ machen

Herr Schaffelder

### berlinweite Postkartenaktion

- parallel bzw. auch nach der Plakataktion läuft die Postkartenaktion  
- es wird 6 Fragen- und Antwortenkarten geben, die auf Orte an der Müllerstraße aufmerksam machen (z.B. Markt an der Genter Str.)  
- die Karten sind aktuell noch im Entwurf

### weitere Aspekte zur Imagekampagne

- es wird einen QR-Code geben, der entweder auf die AZ-Website oder die Standortgemeinschafts-Website führt

# Protokoll

## AZ Müllerstraße

48. Sitzung Beirat Müllerstraße

Zeit: 3. März 2014, 17:30 Uhr bis 19:00 Uhr

Ort: Bezirksamt Mitte, Müllerstraße 146, R 119



JAHN, MACK & PARTNER  
architektur und stadtplanung

- vielleicht wird die Imagekampagne auch auf ½ - 1 Seite im BVG-Magazin auftauchen

### TOP 7 Stand Neubau Bibliothek / Neugestaltung Rathausplatz

#### Neubau Bibliothek

- der Bau läuft; die Bibliothek soll laut Zeitplan Ende 2014 fertig gestellt / eröffnet werden

#### Neugestaltung Rathausplatz

- ANNABAU hat das Konzept bei einer Öffentlichkeitsveranstaltung (13.02.) und im BVV-Ausschuss vorgestellt; auch die Baumfällungen wurden hierbei angesprochen
- es gibt noch ungeklärte Aspekte:
  - bezirksinterne Klärung der Grundstücksaufteilung, hierzu gab es bezirksintern am 27.02. einen Termin (sinnvoll wäre: SGA hinten, BIM vorne, TLA Wege > dies muss mit BIM geklärt werden)
  - Überlassungsvertrag für die Baumaßnahme und ein weiterer Vertrag für danach bzgl. Bewirtschaftung der Flächen

### TOP 8 Sonstiges und Termine

#### Städtebauliche Kriminalprävention

- das Thema wird immer aktueller
- u.a. wird der Leopoldplatz als gutes Beispiel angeführt
- JMP arbeitet Frau Hermannsdörfer (Architektin, Abteilung Städtebauliche Kriminalprävention beim LKA) zu und ist als Sachverständige im Verfahren beteiligt

#### Kosten Müllerstraße

- Stand der BPU: 6,2 Mio. € (ohne Umbau Kreuzung Trift- / Gerichtstr. und ohne Abschnitt A oberhalb der Seestr.)
- ca. 4,5 Mio. € sind gesichert, der Rest fehlt noch
- in 2014 soll der Bau von Abschnitt C beginnen und die Ausführungsplanung für Abschnitt B erfolgen
- für die Gehwegvorstreckung am Rathausplatz müsste ein unterirdischer Umbau erfolgen, da die Bordkante sonst über dem Abwasserkanal liegen würde > dies würde eine Kostenerhöhung bedeuten

#### Geschäft in der Kameruner Str.

- in der ehemaligen Kneipe „Korken“ ist nun ein Backshop (kein befürchtetes Casino)

#### Müller Ecke Afrika

- Portrait des Afrikanischen Viertels in 10 min.-Filmen
- nächste Filmvorführungen am 20.03., 20.00 Uhr, in der Flop Bar, Lüderitzstr. 74 und am 11.04., Groni 50, Groninger Str. 50

#### Gebietsfonds 2014

- die Juryentscheidung kann bei Herrn Pichierri erfragt werden

#### Anhang

- Angebot der Draussenwerber

#### Nächster Beirat

31.03., 17:30 Uhr, Rathaus Müllerstraße, R 119

Aufgestellt am 21.03.2013; Theresa Schlutter, Frau Fehlert JMP; Verteiler: s.o. ergänzt um Frau Krutzsch, Frau Jahns und Herrn Schneider-Bodenbender